

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PROBOTA
JUDETUL IASI**

HOTĂRÂREA nr.20

privind aprobarea Normelor procedurale interne pentru contractarea și/sau garantarea de finanțări rambursabile pentru Unitatea administrativ-teritorială comuna Probota, județul Iași

Consiliul Local al Comunei Probota, județul Iași, legal constituit conform Ordinului nr.323/26.10.2020 al Prefectului județului Iași, întrunit la lucrările ședinței extraordinare din data 29 februarie 2024 ;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Probota, județul Iași nr. 208/10.01.2024;
- Referatul compartimentului contabilitate cu nr.208/10.01.2024,;
- Avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Probota, județul

Iași,

Examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv:

- prevederile art. 9 pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Cap. IV din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 41 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 29, alin.(1), lit. e), f) și art.26, lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile l art.129 alin.(1), alin.(2) lit. a), alin.(4) lit. b), art. 139 alin. 3 lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,
- In temeiul Partii a III-a, Titlul V, cap. VIII, art.196, aliniat 1, litera (a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Normele procedurale interne pentru contractarea și/sau garantarea de finanțări rambursabile pentru Unitatea administrativ-teritorială comuna Probota, județul Iași, conform Anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art. 2. Hotărârea va fi adusă la îndeplinire de Primarul comunei Probota, compartimentele contabilitate, achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Probota.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Probota, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Probota, județul Iași – dl. Constantin ZAMISNICU, compartimentelor prevăzute la art.2, Instituției Prefectului Județului Iași pentru controlul legalității și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primăriei Comunei Probota, județul Iași, pagina de internet <https://primariaprobota.ro> – Monitorul Oficial al comunei Probota- secțiunea „Hotărârile Autorității Deliberative”.

Data astăzi 29.02.2024

Președinte de ședință
Consilier local,
Costachescu Angela



Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
din OUG nr.57/2019-Codul administrativ,
Secretar-general
Nica Valentin

PROCEDURI ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL nr. 20 /29.02.2024		
OPERATIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Persoane responsabile sa efectueze procedura
Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate ____ simpla / ____ absoluta / <u> X </u> calificata	29.02..2024	Nica V.
Comunicarea catre primarul comunei Probota	29.02.2024	
Comunicarea catre prefectul judetului Iasi	29.02..2024	
Aducerea la cunostinta publica	29.02..2024	
Comunicarea,numai in cazul celei cu caracter indiviual	---	
Hotarare devine obligatorie,sau produce efecte juridice,dupa caz	comunicare	

„Norme procedurale interne pentru contractarea și/sau garantarea de finanțări rambursabile pentru Unitatea administrativ-teritorială comuna Probota”

1. Legislația aplicabilă:

- a) In măsura în care nu contravin prezentelor Norme procedurale, acestea se completează cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- b) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- c) OUG nr. 64/2007 privind datoria publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare.

2. Autoritatea contractantă și regula pentru cazuri precedente:

- a) Autoritatea contractantă este Unitatea administrativ-teritorială comuna Probota, județul Iași.
- b) Autoritatea contractantă va utiliza cerințe de calificare specifice contractării și/sau garantării finanțărilor rambursabile. Autoritatea contractantă va stabili criteriile de selecție în cadrul documentației de atribuire.
- c) În urma derulării și atribuirii unei proceduri de achiziție publică în baza unor norme deja aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Probota sau a prezentelor norme, autoritatea contractantă poate contracta prin negocieri directe noi finanțări rambursabile sau refinanța credite în derulare, în limitele costurilor deja adjudecate: i) direct cu ofertantul câștigător, ii) iar în cazul în care acesta nu este interesat, direct cu următorii clasai – în ordinea clasării acestora, iii) sau, în cazul în care toți cei care au participat nu sunt interesați să răspundă solicitării autorității contractante, cu orice alt operator economic.
- d) Autoritatea contractantă va stabili comisia de evaluare (în cazul derulării și atribuirii unei proceduri de achiziție publică în baza prezentelor norme procedurale) sau comisia de negociere (în cazul excepțiilor prezentate la art.2, lit.c). În cazul în care evaluarea și/sau negocierea ofertelor necesită cunoștințe tehnice, financiare, juridice sau contractuale specifice, autoritatea contractantă poate desemna, pe lângă comisia de evaluare/negociere, specialiști externi numiți experți cooptați.

3. Tipul procedurii:

A) Atribuirea contractului de achiziție publică se va realiza în urma aplicării prezentei proceduri de selecție de oferte, care se va derula în 3 (trei) etape, după cum urmează:

i) Etapa I - Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

a) Publicarea în SEAP a anunțului privind organizarea selecției de oferte (la secțiunea Anunț Publicitar), concomitent cu publicarea documentelor aferente achiziției pe site-ul Autorității Contractante; Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de cel puțin 5 (cinci) de zile calendaristice. Pentru vizualizarea documentației de atribuire operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic, care este disponibil gratuit.

b) Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz; Autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări într-o perioadă care nu va depăși, de regula, 1 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări. Răspunsurile la clarificări sunt publicate pe site-ul Autorității Contractante;

c) Primirea ofertelor (documente de calificare, propunere tehnică, propunere financiară inițială);

d) Deschiderea ofertelor, în ședință publică, în prezența Comisiei de Evaluare și a reprezentanților ofertanților, după caz. Citirea publică a tuturor costurilor de finanțare.

e) Examinarea ofertelor, solicitarea de clarificări (după caz), stabilirea ofertelor admisibile și respingerea ofertelor neconforme; Pentru ca autoritatea contractantă să asigure protejarea informațiilor considerate de ofertant ca fiind confidențiale (secret comercial și protejare intelectuală), acesta va menționa elementele din cadrul ofertei considerate confidențiale. Nu pot face obiectul informațiilor confidențiale elementele care determină costurile de finanțare (marja dobânzii, comisioane, alte costuri).

f) Analizarea clauzelor contractuale propuse de ofertanți și stabilirea clauzelor contractuale care vor face obiectul negocierilor;

g) Transmiterea Invitației de participare la etapa a II-a, cu privire la negocierea costurilor de finanțare și a clauzelor contractuale cu toți ofertanții a căror oferte au fost declarate admisibile. Perioada cuprinsă între data transmiterii Invitației de participare la Etapa a II-a și data stabilită pentru derularea negocierilor va fi de cel puțin 2 (două) zile calendaristice.

ii) Etapa a II-a - Negocierea ofertelor de finanțare

a) La data și ora stabilită în Invitația de participare la Etapa a II-a va avea loc negocierea ofertelor financiare cu ofertanții a căror oferte au fost declarate admisibile.

b) Autoritatea contractantă va derula negocieri cu fiecare ofertant în parte. Negocierea va viza termenii și condițiile contractuale propuse de ofertant, precum și negocierea costurilor propuse (marje ale dobânzilor, comisioane, alte costuri);

c) În funcție de rezultatele obținute în urma derulării procedurii descrise la punctul anterior, Comisia poate decide desfășurarea unei runde suplimentare de negociere sau acordarea unui termen suplimentar ofertantului pentru transmiterea ofertei sale finale.

d) În cadrul negocierilor sau în cuprinsul ofertei finale transmise, fiecare ofertant are obligația de a declara că oferta sa, astfel cum a fost negociată, este finală, pe deplin angajantă și nu mai poate fi îmbunătățită.

e) În situația în care nu se va ajunge la acord asupra unora dintre prevederile contractuale propuse a fi modificate și care sunt considerate de Comisie ca fiind dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, Comisia poate aprecia oferta respectivă ca fiind neconformă și poate decide respingerea acesteia.

iii) Etapa a III-a – Evaluarea ofertelor, atribuirea și semnarea contractului

a) Evaluarea de către autoritatea contractantă a ofertelor de finanțare finale, pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita re-ofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.

b) Comunicarea tuturor ofertanților a rezultatului procedurii de achiziție publică, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse de fiecare ofertant.

c) Atribuirea contractului de servicii și semnarea contractelor privind finanțarea. Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale. Ofertantul are obligația ca în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la transmiterea avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, să semneze contractul de credit și să pună la dispoziție creditul bancar autorității contractante. Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

B) Atribuirea contractului de achiziție publică în cazul excepțiilor prezentate la art.2, lit.c) se face prin interogarea operatorilor în ordinea menționată la art.2, lit.c).

Finalizarea negocierii directe se face printr-un raport al comisiei de negociere. Contractul se va încheia numai după obținerea avizului favorabil al Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale. Ofertantul are obligația ca în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la transmiterea avizului favorabil din partea Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale, să semneze contractul de credit și să pună la dispoziție creditul bancar autorității contractante. Contractul de achiziție publică ce urmează a fi încheiat constituie informație de interes public și, în consecință, nu va fi supus reglementarilor privind secretul bancar.

4.Căi de atac:

Soluționarea contestațiilor se va realiza conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Președinte de ședință,
Costăchescu Angela



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general,
Valentin NICA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PROBOTA

JUDETUL IASI

HOTĂRÂREA nr.28

privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 1.500.000,00 lei

Consiliul Local al Comunei Probota, județul Iași, legal constituit conform Ordinului nr.323/26.10.2020 al Prefectului județului Iași, întrunit la lucrările ședinței extraordinare din data 12 martie 2024 ;

Luând în considerare:

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 1 alin. (5), art. 120 și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 9 paragraful 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2), precum și art. 1166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la contracte;
- d) art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. b) și alin. (4) lit. b) și art. 155 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 61-66 și art. 76¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) art. 2 lit. c), k), p), art. 5 alin. (1), art. 6, 9 și 10 din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Hotărârii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se menționează următoarele avize,

Luând act de:

a) referatul de aprobare prezentat de către Primarul comunei Probota, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 1716/01.03.2024;

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 1717/01.03.2024;

c) raportul comisiei de specialitate a Consiliului local Probota,

Constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru realizarea investițiilor publice de interes local a căror documentație tehnico-economică/notă de fundamentare a fost aprobată prin:

• Hotărârea Consiliului Local Probota nr. 56/21.06.2023 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții „*Modernizare drumuri de interes local în comuna Probota, județul Iași*”.

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3), lit. b), art.196 alin. (1) lit. a), art.197, alin. (2), (4) și (5) din Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă contractarea și garantarea unei finanțări rambursabile interne în valoare de 1.500.000,00 lei lei, cu o maturitate de 10 ani.

Art. 2. Contractarea și/sau garantarea finanțării rambursabile prevăzute la art. 1 se face pentru realizarea investițiilor publice de interes local/refinanțarea datoriei publice locale, prevăzute în Anexa 1 la prezenta.

Art. 3. Din bugetul local al comunei Probota se asigură integral plata:

- a) serviciului anual al datoriei publice locale;
- b) oricăror impozite și taxe aferente realizării obiectivelor de investiții de interes local;
- c) oricăror altor cheltuieli neeligibile ale finanțării rambursabile menționate la art. 1.

Art. 4.

(1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a comunei Probota următoarele date:

- a) hotărârea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;
- b) valoarea finanțării rambursabile contractate/garantate în valuta de contract;
- c) gradul de îndatorare a comunei Probota;
- d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;
- e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;
- f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă;
- g) documentele și informațiile prevăzute la art. 76¹ alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ordonatorul principal de credite are obligația de a transmite, în format electronic la adresa <http://uat.mdrap.ro/> informațiile prevăzute la art. 76¹ alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Datele prevăzute la alin. (1) se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Probota. Se împuternicește primarul comunei Probota pentru semnarea contractului de împrumut bancar și a contractului de garantare.

Art.6-Secretarul general al comunei Probota va comunica copii după prezenta hotărâre Primarului comunei Probota si compartimentelor specializate ale acestuia- contabilitate, Instituției

Prefectului - Județul Iași pentru control și legalitate și va asigura publicarea prezentei hotărâri pe pagina de internet a Primăriei Comunei Probota – www.primariaprobota.ro., Secțiunea „Monitorul Oficial Local”.

Data astăzi 12.03.2024

Președinte de ședință
Consilier local,
administrativ, Costachescu Angela



Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
din OUG nr.57/2019-Codul
Secretar-general

Nica Valentin

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Nica Valentin.

PROCEDURI ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL nr. 28 /12.03.2024		
OPERATIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Persoane responsabile sa efectueze procedura
Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate ___ simpla / ___ absoluta / <input checked="" type="checkbox"/> calificata	12.03..2024	Nica V.
Comunicarea catre primarul comunei Probota	15.03.2024	
Comunicarea catre prefectul judetului Iasi	15.03..2024	
Aducerea la cunostinta publica	15.03.2024	
Comunicarea,numai in cazul celei cu caracter indiviual	---	
Hotarare devine obligatorie,sau produce efecte juridice,dupa caz	comunicare	

Obiectivele prioritare pentru administrația publică locală ce pot fi realizate cu aport asigurat din împrumuturi rambursabile:

Nr. Crt.	Obiectivul de investiții	Aprobat prin:	Valoarea de execuție potrivit deviz general sau valoare de contract (TVA inclus)	Valoarea finanțată din credit (lei)
1.	„Modernizare drumuri de interes local în comuna Probota, județul Iași” și	H.C.L. Probota nr. 56/2023	10.492.230,00 lei	1.500.000,00 lei
	TOTAL		10.492.230,00 lei	1.500.000,00 lei

Președinte de ședință
Consilier local,
administrativ, Costachescu Angela



Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
din OUG nr.57/2019-Codul
Secretar-general

Nica Valentin