

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PROBOTA
JUDETUL IASI**

HOTĂRÂREA nr.70

privind aprobarea vânzării, prin licitație publică, organizată în condițiile legii, a terenului intravilan, sat Probota, Comuna Probota, în suprafață totală de 0,0790ha, situat în T 159/1, P 1664/3/5, aflat în inventarul domeniului privat al Comunei Probota, județul Iași la poziția 181,

Consiliul Local al Comunei Probota, județul Iași, legal constituit conform Ordinului nr.323/26.10.2020 al Prefectului județului Iasi, întrunit la lucrările ședinței extraordinare din data 25 august 2022 ;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, înregistrat sub nr.5224/01.08.2022.

Având în vedere referatul compartimentului contabilitate nr 5225/01.08.2022.

Având în vedere rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Probota, județul Iasi;

Având în vedere prevederile OUG. nr.57/2019 privind Codul administrativ – Partea a V-a, Titlul II. Capitolul I - III ;

Ținând cont de prevederile H.C.L. nr. 57/30.06.2022 privind atestarea apartenenței la domeniul privat al comunei Probota, jud. Iasi a terenului intravilan sat Probota, comuna Probota, categoria de folosință pășune, situat în T 159/1, P 1664/3/5, în suprafață de 0,0790ha și identificat la poziția 181;

Având în vedere Raportul nr.32/06.04.2022 -de evaluare a bunurilor imobile – terenuri situate în intravilanul satului Probota, întocmit de către evaluator autorizat, expert Costin Ionuț.

Luând în considerare ;

- prevederile OUG. nr.57/2019 privind Codul administrativ – Partea V, Titlul V. Capitolul III, Secțiunea a 3-a;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare ;

-prevederile Legii nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată;

-prevederile art.1650 și următoarele din Legea nr.287/2009, privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul Titlului II, cap. VIII, art. 363 și urm. din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă *Studiul de oportunitate* privind vânzarea prin licitație publică, organizată în condițiile legii, a terenului intravilan, în suprafață totală de 0,0790ha , situat în T 159/1, P 1664/3/5, aflat în inventarul domeniului privat al Comunei Probota, județul Iași la poziția 181, în conformitate cu dispozițiile OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ si ale Regulamentului de organizare si funcționare a Consiliului Local, studiu care devine **Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre** ;

Art. 2. Se aprobă **Raportul de evaluare** nr. 32/06.04.2022 al bunului imobil- teren situat în sat Probota, în intravilanul comunei Probota, județul Iași, raport întocmit de către evaluator autorizat ANEVAR – Costin Ionuț, prin care s-a stabilit valoarea de piață a bunului imobil teren, identificat la art.1 din prezenta hotărâre,

Art. 3. Se aprobă *vânzarea, prin licitație publică, organizată în condițiile legii*, a bunului imobil
- teren intravilan, cu următoarele date de identificare:

- sat Probota
- suprafața de 0,0790ha;
- situat în T 159/1, P 1664/3/5,
- valoarea de inventar –7.353,97 lei,
- valoarea de piață -10.350,00 lei, conform Raport de evaluare nr. 32/06.04.2022.

Terenul este înscris în C.F. nr.62487 a UAT Probota și este identificat conform extrasului de carte funciară pentru informare, înscris ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.1. Se stabilește prețul minim de pornire a licitației în sumă de 10.350,00 lei a bunului imobil teren identificat la art.1, conform art. 363, alin. 6. din OUG nr. 57/2019 și Raportului de evaluare nr. 32/06.04.2022.

Art.4.2. Contravaloarea caietului de sarcini este de 100 lei.

Art.5. Se aprobă **Fișa de date a procedurii de vânzare**, în temeiul art 364 din OUG nr. 57/2019, care devine **Anexa nr.2** la prezenta hotărâre;

Art.6. Se aprobă **Formularele din cadrul documentatiei de vânzare**, care devin **Anexa nr. 3** la prezenta hotărâre;

Art.7 Se aprobă **caietul de sarcini** care devine **Anexa nr. 4** la prezenta hotărâre.

Art.8.Cu ducere la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul comunei, compartimentele contabilitate și secretariat;

Art.9. Se împuternicește doamna Cuti Diana-Livia în vederea semnării la notarul public a contractului de vânzare-cumpărare;

Art.10. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, publicată pe site-ul instituției, transmisă compartimentelor contabilitate și secretariat și primarului comunei și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Iași.

Data astăzi 25.08.2022

Președinte de ședință
Consilier local,

Leonte Gheorghe



Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
din OUG nr.57/2019-Codul administrativ,

Secretar general, Nica Valentin

PROCEDURI ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII CONSILIULUI LOCAL nr. 70 /25.08.2022

OPERATIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Persoane responsabile sa efectueze procedura
Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritate___simpla /_X__absoluta /___calificata	25.08.2022	Nica V.
Comunicarea catre primarul comunei Probota	31.08.2022	
Comunicarea catre prefectul judetului Iasi	31.08.2022	
Aducerea la cunostinta publica	31.08,2022	
Comunicarea,numai in cazul celei cu caracter indiviual	---	
Hotarare devine obligatorie,sau produce efecte juridice,dupa caz	comunicare	

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind vânzarea prin licitație publică a bunului imobil – teren, categoria de folosință pășune, situat în T 159/1, P 1664/3/5, în suprafața de 0,0790 ha, înscris în C.F.nr. 62487 a comunei Probota, sat Probota.

Terenul este prevăzut în Anexa 1 la H.C.L. nr. 57/30.06.2022 - Lista terenurilor aparținând domeniului privat al comunei Probota.

CAP. I. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie scos la vânzare

1.1. Terenul care face obiectul procedurii de vânzare se afla amplasat în comuna Probota, fiind prevăzut în Anexa 1 la H.C.L. nr. 57/30.06.2022 .

1.2. Terenul în suprafață de 0,0790 ha este situat în intravilan sat Probota, T 159/1, P 1664/3/5, fiind înscris în C.F 62487 a comunei Probota.

1.3. Terenul se vinde liber de sarcini.

Cap. II. Motivele care justifică realizarea vânzării

2.1. Vânzarea terenului prevăzut la art. 1 este indicată de următoarele motive de ordin legislativ, economic-financiar, social și de mediu:

1. Motivația pentru componenta legislativă:

- prevederile O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019;

2. Motivația pentru componenta financiară:

Principalul avantaj ale vânzării terenului este atragerea de venituri la bugetul local.

3. Motivația pentru componenta socială:

- vânzarea terenurilor prezintă un dublu interes, atât pentru comuna, prin valorificarea superioară a suprafețelor de teren proprietate privată, cât și pentru locuitorii comunei, prin identificarea unor noi posibile locații pentru amplasarea locuințelor și anexelor gospodărești.

4. Motivația pentru componenta de mediu:

Noului proprietar îi sunt transferate toate responsabilitățile cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului

Cap.III. Nivelul minim al vânzării

3.1. Prețul minim de vânzare va fi aprobat prin hotărârea Consiliului local și va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori autorizați, în condițiile legii, și valoarea de inventar a imobilului.

Cap. IV. Procedura utilizată pentru vânzarea terenului

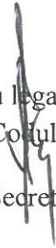
4.1. Procedura de vânzare este cea prevăzută de art. 363 din OUG 57/2019 – licitație publică organizată în condițiile art. 334-346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311.

Cap. V. Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de vânzare

Termenele de realizare a procedurii de vânzare sunt cele prevăzute la art. 363-364 din O.U.G. nr. 57/2019 și vor fi menționate în Fișa de date a procedurii.

Data astăzi 25.08.2022

Președinte de ședință
Consilier local
Leonte Gheorghe

Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
din OUG nr.57/2019-Codul administrativ,

Secretar general, Nica Valentin

ANEXA 2 LA H.C.L nr.70 din 25.08.2022

A.5. Calendarul estimativ al procedurii de atribuire:

Etapa	Data estimata	Ora	Locatia
Ședința de Consiliu local	25.08.2022		
Publicare anunț în Monitorul Oficial, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, internet (după 20 de zile lucrătoare de la ședința de Consiliu local)	26.09.2022		
Solicitarea documentației de atribuire de către persoanele interesate	Până la data de 07.10.2022		
Solicitare clarificări de către persoanele interesate	07.10.2022-13.10.2022		
Răspunsuri la solicitările de clarificări	Maxim zile de la primirea solicitărilor de clarificări fără a depăși 5 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor 14-17.10.2022		
Depunerea ofertelor	24.10.2022	15.00	Sediul UAT PROBOTA
Ședința de deschidere a ofertelor (oferanții/împuterniciți ai acestora pot participa la ședința de deschidere a ofertelor)	25.10.2022	12.00	Sediul UAT PROBOTA
PV de deschidere– care oferte indeplinesc condițiile art. 336	25.10.2022		

Ședința de evaluare a ofertelor care îndeplinesc condițiile de participare	25.10.2022	-	Sediul UAT PROBOTA
PV de analiză – care oferte sunt valabile, preț, câștigător	25.10.2022		
Întocmirea raportului procedurii	26.10.2022	-	Sediul UAT PROBOTA
PV de adjudecare	26.10.2022		
Comunicarea rezultatului procedurii de atribuire către ofertanți	26.10.2022		
Publicare anunț în Monitorul Oficial, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, internet.	26.10.2022-04.11.2022		
Semnarea contractului de vânzare- cumpărare	După 20 de zile calendaristice de la data publicării în Monitorul Oficial Până la 25.11.2022		

Pentru informații suplimentare, nelămuriri în ceea ce privește documentația de atribuire, etc, se recomandă ofertanților să solicite clarificări autorității contractante.


 Data astăzi 25.08.2022
 Președinte de ședință
 Consilier local
 Leonte Gheorghe

Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
 din OUG nr.57/2019-Codul administrativ,
 Secretar general, Nica Valentin

Înregistrată la sediul autorității contractante UAT PROBOTA

Nr. ____ / _____ , ORA _____

OFERTANTUL _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: PRIMĂRIA COMUNEI PROBOTA, JUDEȚUL IAȘI

Ca urmare a initierii procedurii de vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile – terenuri, prevăzute în Anexa 1 la HCL nr. 57/30.06.2022 - Lista terenurilor aparținând domeniului privat al comunei Probota, **imobilul teren în suprafață totală de 0,0790 ha, situat în T 159/1, P 1664/3/5, înscris în CF nr 62487.**

Subsemnatul, _____, vă
transmit, alăturat, următoarele documente care însoțesc oferta:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un (1) exemplar original și un (1) exemplar în copie, fiecare conținând:

- Documente de calificare
- Propunerea financiară;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stima,

Nume/prenume _____

Data completării : _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul _____ domiciliat în _____
_____, posesor al cărții de identitate seria _____ nr. _____,
având CNP _____,

Prin prezenta, îmi manifest intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile – terenuri, prevăzute în Anexa 1 la HCL nr. 57/30.06.2022 - Lista terenurilor aparținând domeniului privat al comunei Probota, - imobilul teren în suprafață totală de 0,0790 ha, situat în T 159/1, P 1664/3/5, înscris în CF nr 62487.

- organizată în ședința publică la data de _____ de Primăria comunei Probota.

Am luat la cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii candidaturii, condițiile de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în documentația de licitație și îmi asum responsabilitatea pierderii lor în condițiile stabilite.

Oferta subsemnatului este valabilă pe parcursul procedurii de vanzare a suprafeței de _____ mp teren.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Semnez,

Data.

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul

_____ domiciliat în
sat _____ comuna _____, strada _____, nr _____,
bl. _____, scara _____, etaj _____, ap _____, județ _____ posesor al
cărții de identitate seria _____ nr. _____, având
CNP _____, pentru procedura de vânzarea
prin licitație publică a bunurilor imobile – terenuri, prevăzute în
Anexa 1 la HCL nr. 57/30.06.2022 - Lista terenurilor aparținând
domeniului privat al comunei Proboata - **imobilul teren în
suprafață totală de 0,0790 ha, situat în T 159/1, P 1664/3/5, înscris în
CF nr 62487.**

- ofer prețul de _____ (pretul
în cifre și litere) .

Menționez faptul că în cazul în care oferta subsemnatului va fi declarată
câștigătoare mă oblig să semnez contractul de vânzare, conform documentației
de atribuire.

Semnătura _____

Data _____

Data astăzi 25.08.2022

Președinte de sedință
Consilier local

Leonte Gheorghe

Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
din OUG nr.57/2019 Codul administrativ,

Secretar general, Nica Valentin

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile – terenuri, prevăzute în Anexa 1 la HCL nr. 57/30.06.2022 - Lista terenurilor aparținând domeniului privat al comunei Probota.

PROPRIETAR: COMUNA PROBOTA

CUPRINS :

I. Informații generale privind obiectul vânzării;

- A) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie scos la vânzare;
- B) condițiile de exploatare a bunului ce face obiectul vânzării;
- C) obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către proprietar privind exploatarea eficace a bunurilor ce fac obiectul vânzării.

II. Condiții generale ale vânzării;

- a) regimul bunurilor ce fac obiectul procedurii de vânzare;
- b) obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare;
- c) prețul minim și modul de calcul al acestuia;
- d) natura și cuantumul garanțiilor solicitate de proprietar;
- e) condiții de participare;

III. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;

IV. Criteriul de selecție utilizat;

V. Data limită și modalități de depunere a ofertei

VI. Retragera ofertei

VII. Anularea procedurii de licitație

VIII. Determinarea ofertei

IX. Încheierea contractului

X. Neîncheierea contractului

I. Informații generale privind obiectul vânzării;

A. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie scos la vânzare

Obiectul procedurii de licitație îl constituie imobilul teren în suprafață totală de 0,0790ha, situat în sat Probota, comuna Probota, T 159/1, P 1664/3/5, înscris în CF nr 62487, Extrasul de carte funciară, extrasul de plan cadastral, planul de amplasament și delimitare a imobilului sunt anexate la prezentul caiet de sarcini.

Terenul este prevăzut în Anexa 1 la HCL nr. 57/30.06.2022 - Lista terenurilor aparținând domeniului privat al comunei Probota.

Imobilul nu este scos din circuitul civil și este liber de sarcini.

B. Condițiile de exploatare pentru terenul ce face obiectul licitației publice

Toate avizele și autorizațiile necesare cad în sarcina cumpărătorului.

Locatarul este obligat să respecte prevederile Ordinului nr. 163/2007 pentru aprobarea normelor de apărare împotriva incendiilor și pe cele ale Ordinului nr. 14/2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber.

Dispozițiile referitoare la protecția mediului cad în sarcina cumpărătorului.

C. Obiectivele de ordin economic și social urmărite de proprietar

Vânzarea terenului prevăzut la art. 1 este indicată de următoarele motive de ordin legislativ, economic-financiar, social și de mediu:

1. Motivația pentru componenta legislativă:

- prevederile O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019;

2. Motivația pentru componenta financiară:

Principalul avantaj al vânzării terenului este atragerea de venituri la bugetul local.

3. Motivația pentru componenta socială:

- vânzarea terenurilor prezintă un dublu interes, atât pentru comuna, prin valorificarea superioară a suprafețelor de teren proprietate privată, cât și pentru locuitorii comunei, prin identificarea unor noi posibile locații pentru amplasarea locuințelor și anexelor gospodărești.

4. Motivația pentru componenta de mediu:

Noului proprietar îi sunt transferate toate responsabilitățile cu privire la respectarea clauzelor de protecția mediului.

II. Condiții generale ale vânzării

a) regimul bunurilor ce fac obiectul procedurii de vânzare

Terenul ce face obiectul vânzării este prevăzut în Anexa 1 la 57/30.06.2022-Lista terenurilor aparținând domeniului privat al comunei Probota.

b) Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare

Toate obligațiile privind respectarea legislației de mediu revin cumpărătorului.

c) Prețul minim și modul de calcul al acestuia

Prețul de pornire al licitației va fi aprobat prin hotărârea Consiliului local și va fi valoarea cea mai mare **dintre prețul de piață**, determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluator autorizat, conform Raportului de evaluare nr 32/06.04.2022, respectiv **10.350,00 lei** și **valoarea de inventar a imobilului**, respectiv **7353,97 lei**.

d) Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de proprietar

Garanția de participare – este de 4% din prețul minim de vânzare, respectiv **414,00 lei**. Acesta se restituie ofertantului necâștigător.

Garanția de participare reprezintă o măsură pentru organizator privind comportamentul corespunzător al ofertantului pe perioada de derulare a procedurii de licitație, până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

Garanția se achită, până la data depunerii ofertelor, la casieria Primăriei Probota.

Garanția se restituie ofertanților necâștigători, în termen de 15 zile de la data desemnării ofertantului câștigător.

Garanția de participare nu se restituie adjudecatarului care a semnat contractul de vânzare-cumpărare, constituind avans din prețul de vânzare datorat de cumpărător.

Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul:

- Revocă oferta, în cazul în care a fost declarat câștigător;
- Fiind declarat câștigător, refuză încheierea contractului.

e) Condiții de participare

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Ofertanții care îndeplinesc condițiile menționate mai sus sunt declarați eligibili.

La licitație nu poate participa persoana fizică aflată în una din situațiile:

- a) are datorii la bugetul de stat;
- b) a avut litigii cu Autoritățile Administrației Publice Locale și i s-a dovedit culpa prin hotărâre judecătorească;
- c) a constituit obiectul unui act administrativ de evacuare sau a unui titlu executoriu, pentru recuperarea unor sume;
- d) a prezentat documente falsificate pentru înscrierea la licitațiile anterioare organizate de Primăria comunei Proboța;
- e) a participat la alte licitații publice pentru vânzare terenuri, a adjudecat dar a refuzat încheierea contractului de vânzare-cumpărare;
- f) este în stare de faliment sau lichidare, afacerile le sunt administrate de un judecător sindic sau au activitățile comerciale suspendate;
- g) a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

III. Condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele;

- (1) Ofertantul, persoană fizică sau juridică, are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba română.
- (3) Ofertele se depun la sediul autorității contractante, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.
Plicul exterior va trebui să conțină:
 - a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
 - b) acte doveditoare privind ofertantul, conform solicitărilor autorității contractante;
 - c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.
 - d) dovada achitării taxelor la zi.
 - e) dovada achitării garanției de participare.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- (6) Oferta va fi depusă într-un exemplar original și copie. Oferta trebuie să fie semnată de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (12) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

IV. Criteriul de selecție utilizat

Criteriul de adjudecare este oferta cea mai mare, fiind declarant câștigător ofertantul care a prezentat oferta maxima dintre ofertanții calificați.

V. Data limită și modalități de depunerea ofertei

Termenul de depunere a documentelor pentru participare la licitația publică este cel prevăzut în anunțul publicitar.

Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse la sediul Primăriei Probota. Ofertele se înregistrează în ordinea primirii, înregistrându-se data și ora primirii.

Oferta care este depusă la altă adresă decât cea a organizatorului sau care este primită de organizator după expirarea datei și orei limită pentru depunere va fi respinsă și se returnează nedeschisă.

VI. Retragerea ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea acestuia de la procedura de licitație și a pierderii garanției de participare.

VII. Anularea procedurii de licitație

Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor prevăzute la art. 311 din Codul administrativ;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor prevăzute la art. 311.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

VIII Determinarea ofertei

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului precizat în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din Codul administrativ.

Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la art. 336 alin. (18) din Codul administrativ.

După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (9) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (12), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

Raportul prevăzut la alin. (13) se depune la dosarul licitației.

Oferta câștigătoare este oferta cea mai mare.

Pe baza evaluării ofertelor secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei.

În baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

În cadrul comunicării, autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. În cadrul comunicării, autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării.

IX. Încheierea contractului

Contractul de vânzare-cumpărare se încheie în formă autentică, sub sancțiunea nulității, în termen de 30 de zile de la adjudecare.

Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 20 de zile de la data adjudecării.

Prețul de cumpărare al imobilului, adjudecat prin licitație, va fi achitat integral până la data încheierii contractului de vânzare cumpărare în formă autentică.

X. Neîncheierea contractului

Neîncheierea contractului într-un termen de 30 de zile calendaristice de la data adjudecării poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese și pierderea garanției de participare la licitație.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

Daunele-interese se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

Data astăzi 25.08.2022

Președinte de ședință
Consilier local,

Leonte Gheorghe

Contrasemnează pentru legalitate, conform art. 143
din OUG nr.57/2019-Codul administrativ,

Secretar general, Nica Valentin