

**DISPOZIȚIA Nr. 24**  
**desemnare persoana evidenta,gestionare si urmarirea derularii contractelor de investitii ;**

Primarul comunei Probota , județul Iași,Constantin Zamisnicu;

**Având în vedere prevederile legale :**

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ;
- Legea nr.50 /1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție ;
- Legea nr.500/2002 privind finanțele publice ;
- Ordinul 600/2018 pentru aprobarea Controlului intern / managerial al entităților publice,emis de Secretariatul General al Guvernului ;
- prevederile HG nr.343/2017 de modificare și completarea a HG.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție de lucrărilor de construcție ;
- Hotărârea Guvernului nr,395/2016 de aprobare a Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ;

In temeiul prevederilor Partii a III-a, Titlul V. Capitolului VIII, art.196 ,aliniat 1 litera(a) din Codul administrativ .

**DISPUN :**

**Art.1.** Se desemnează d-na Cuti Diana Livia, consilier-achiziții publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Probota , ca responsabil privind evidența,gestionarea și urmărirea derularii contractelor de investiții pe raza UAT Probota ;

**Art.2** Persoana susnominalizată va desfășura activități cu următoarele atribuții principale ;

- verificarea și monitorizarea modului de implementare a contractului ;
- verificarea și monitorizarea clauzelor contractuale și îndeplinirea în perioada de garanție a obligațiilor contractuale de către executanți ;
- testele,incercările,verificarile ce se realizează la momentul acceptării lucrărilor executate ;
- controlul modificărilor intervenite pe parcursul contractului ;
- Colaborarea cu executantul pentru identificarea la timp a oricărei eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul implementării contractului ;
- Verificarea și monitorizarea termenelor stabilite pentru execuția lucrărilor ;
- Verificarea condițiilor de efectuare a plăților și a documentelor suport necesare pentru efectuarea acestora ;
- Emiterea documentelor constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către executant ;
- Păstrarea/arhivarea documentelor ;

**Art.3.** Cu ducere la îndeplinirea prezentei dispoziții se însărcinează persoana desemnată la art.1 iar copie de pe prezenta se va publica pe *pagina de internet :www primariaprobota.ro* și înainta compartimentului achiziții publice precum și Institutiei Prefectului Județului Iași pentru control și legalitate .

Data astăzi 4.02.2022



Primar,

Zamisnicu Constantin

Vizat pentru legalitate,  
Secretar- general ,  
Nica Valentin